Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Е.С. Меркулов

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Международный менеджмент
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.17 Система государственного и муниципального управления и международный менеджмент
(код и наименование РПД)

38.03.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки)

Очная
(форма(ы) обучения)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Год набора - 2025

Хабаровск, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат социологических наук, доцент, доцент кафедры менеджмента и государственного управления Шуляева А.В.

Заведующий кафедрой менеджмента и государственного управления, кандидат социологических наук, доцент Сидорова Н. П.

РПД Система государственного и муниципального управления и международный менеджмент одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления.

Протокол от 07.04.2025 № 11.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 12
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 19
6. Методические материалы для освоения дисциплины 26
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 29
7.1. Основная литература 29
7.2. Дополнительная литература 29
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 30
7.4. Интернет-ресурсы 30
7.5. Иные источники 31
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.17 «Система государственного и муниципального управления и международный менеджмент» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-3	Владение основами правовых знаний в различных сферах деятельности, умение координировать деятельность исполнителей с помощью нормативно-правового и методического инструментария реализации управленческих решений	ПКс-3.4	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в системе государственного и муниципального управления

1.2 В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
формирование навыков оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, навыков анализа рыночных и специфических рисков, навыков формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организации для выполнения трудовых функций, указанных в профессиональном стандарте «Специалист по процессному управлению»	ПКс-3.4 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в системе государственного и муниципального управления	на уровне **знаний:** - нормативно-правовых основ осуществления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и их анализа
		- на уровне **умений:** - умеет оценивать влияние нормативных, правовых документов на функционирование органов государственного и муниципального управления
		-на уровне **навыков:** - навыки поиска, анализа и использования нормативно-правового обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления при реализации управленческих решений в своей профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

2.1 Объем дисциплины

Общий объем дисциплины Б1.В.17 «Система государственного и муниципального управления и международный менеджмент» отведено 3 ЗЕ, что составляет 108 ак.ч./81астр.ч.:

- очная форма обучения: 36 ак.ч / 27 астр.ч на контактную работу (18 ак.ч / 13,5 астр.ч лекционных, 18 ак.ч / 13,5 астр.ч. практических занятий, 72 ак.ч / 54 астр.ч на самостоятельную работу обучающихся.

2.2 Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.17 «Система государственного и муниципального управления и международный менеджмент» изучается: на очной форме обучения - на 4 курсе в 7семестре.

В качестве базы для освоения дисциплины Б1.В.17 «Система государственного и муниципального управления и международный менеджмент»: Б1.В.13 Международный маркетинг.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины.

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ДОТ	ЛР	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Институт президентства в России	13	2		2		9	ВК, О
Тема 2	Федеральное Собрание Российской Федерации.	17	4		4		9	О
Тема 3	Структура и организация деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Законодательный (представительный) орган государственной власти Субъекта РФ	13	2		2		9	О
Тема 4	Высшее должностное лицо субъекта РФ. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ	13	2		2		9	О

Тема 5	Территориальные основы организации местного самоуправления	13	2		2		9	О
Тема 6	Структура органов местного самоуправления.	13	2		2		9	О
Тема 7	Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления США	13	2		2		9	О
Тема 8	Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления в ФРГ и КНР	13	2		2		9	О
Промежуточная аттестация								**З**
	Всего:	**108/ 81**	**18/ 13,5**		**18/ 13,5**		**72/ 54**	

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Институт президентства в России.

Президент Российской Федерации является главой государства; гарантом Конституции Российской Федерации, прав и свобод человека и гражданина; принимает меры по охране суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности; обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти; определяет основные направления внутренней и внешней политики государства; как глава государства представляет Российскую Федерацию внутри страны и в международных отношениях.

Администрация Президента Российской Федерации обеспечивает деятельность Президента Российской Федерации и осуществляет контроль за исполнением решений Президента Российской Федерации. Президент РФ осуществляет общее руководство Администрацией.

Совет Безопасности Российской Федерации является конституционным совещательным органом, осуществляющим подготовку решений Президента РФ по вопросам безопасности. Председателем Совета Безопасности РФ является Президент Российской Федерации.

Государственный Совет Российской Федерации является совещательным органом, содействующим реализации полномочий главы государства по вопросам обеспечения согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти. Председателем Государственного Совета является Президент Российской Федерации.

Полномочный представитель Президента РФ в федеральном округе является должностным лицом, представляющим Президента РФ в пределах соответствующего федерального округа и обеспечивает реализацию конституционных полномочий главы государства в пределах соответствующего федерального округа.

Тема 2. Федеральное Собрание Российской Федерации.

Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации - является представительным и законодательным органом Российской Федерации и состоит из двух палат - Совета Федерации и Государственной Думы. Федеральное Собрание является постоянно действующим органом.

Государственная Дума состоит из 450 депутатов и избирается сроком на пять лет. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах. Депутаты Государственной Думы работают на профессиональной постоянной основе. Депутаты Государственной Думы не могут находиться на государственной службе, заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

Совет Федерации и Государственная Дума заседают раздельно. Палаты могут собираться совместно для заслушивания посланий Президента Российской Федерации, посланий Конституционного Суда Российской Федерации, выступлений руководителей иностранных государств. Заседания Совета Федерации и Государственной Думы являются открытыми. В случаях, предусмотренных регламентом палаты, она вправе проводить закрытые заседания.

В Совет Федерации входят: по два представителя от каждого субъекта Российской Федерации - по одному от законодательного (представительного) и исполнительного органов государственной власти; представители Российской Федерации, назначаемые Президентом Российской Федерации, число которых составляет не более десяти процентов от числа членов Совета Федерации - представителей от законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Член Совета Федерации - представитель от законодательного (представительного) или исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации наделяется полномочиями на срок полномочий соответствующего органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Тема 3. Структура и организация деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Законодательный орган государственной власти субъекта РФ.

Согласно Конституции Российской Федерации - федеративное устройство Российской Федерации основано на ее государственной целостности, единстве системы государственной власти, разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации. Республика (государство) имеет свою конституцию и законодательство. Край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ имеет свой устав и законодательство. Во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти все субъекты Российской Федерации между собой равноправны.

Конституцией Российской Федерации (статья 72) определены вопросы, которые находятся в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Вне пределов ведения Российской Федерации и полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации субъекты Российской Федерации обладают всей полнотой государственной власти.

Систему органов государственной власти субъекта Российской Федерации составляют: законодательный орган государственной власти субъекта Российской Федерации; высшее должностное лицо; высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации; иные органы государственной власти субъекта Российской Федерации, образуемые в соответствии с конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации.

Законодательный орган государственной власти субъекта Российской Федерации является постоянно действующим высшим и единственным органом законодательной власти субъекта Российской Федерации.

Наименование законодательного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, его структура устанавливаются конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации с учетом исторических, национальных и иных традиций субъекта Российской Федерации. При этом наименование указанного органа не может содержать словосочетаний, составляющих основу наименований федеральных органов государственной власти.

Тема 4. Высшее должностное лицо субъекта РФ. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ.

Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации избирается гражданами Российской Федерации, проживающими на территории данного субъекта Российской Федерации и обладающими в соответствии с федеральным законом активным избирательным правом, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом пассивным избирательным правом, не имеющий гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, и достигший возраста 30 лет.

Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации избирается гражданами Российской Федерации или депутатами законодательного органа субъекта Российской Федерации на пять лет.

В субъекте Российской Федерации устанавливается система органов исполнительной власти во главе с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Структура исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации определяется высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации в соответствии с конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации.

Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации:

- является постоянно действующим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

- обеспечивает исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституции (устава), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации на территории субъекта Российской Федерации;

- обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать.

Наименованием высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации является "Правительство" с дальнейшим указанием наименования субъекта Российской Федерации. Конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации с учетом исторических, национальных и иных традиций данного субъекта Российской Федерации может устанавливаться другое наименование высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации.

Тема 5. Территориальные основы организации местного самоуправления.

Виды муниципальных образований:

1) городской округ;

2) муниципальный округ;

3) внутригородское муниципальное образование города федерального значения.

Принципы территориальной организации местного самоуправления:

1. Территория субъекта Российской Федерации разграничивается между муниципальными и городскими округами, а в субъектах Российской Федерации - городах федерального значения между внутригородскими муниципальными образованиями города федерального значения.

2. Территория муниципального образования должна полностью располагаться на территории одного субъекта Российской Федерации.

3. Территории муниципальных образований определяются с учетом исторических и иных местных традиций.

4. В состав территории муниципального образования входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

5. Законы субъектов Российской Федерации, устанавливающие и изменяющие границы муниципальных образований, должны содержать перечень населенных пунктов, входящих в состав территорий этих муниципальных образований.

6. Территория населенного пункта должна полностью входить в состав территории муниципального образования.

7. Территория муниципального образования не может входить в состав территории другого муниципального образования.

8. Административным центром муниципального округа может считаться город или поселок, расположенные на территории городского округа, имеющего с таким муниципальным округом общую границу.

9. Границы муниципальных образований, как правило, устанавливаются с учетом транспортной доступности до их административных центров и обратно в течение рабочего дня для жителей всех населенных пунктов, входящих в их состав. Указанные требования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации могут не применяться в отношении муниципальных образований на территориях с низкой плотностью населения, а также в отдаленных и труднодоступных местностях.

10. К территориям с низкой плотностью населения относятся территории субъектов Российской Федерации, отдельных муниципальных образований в субъектах Российской Федерации, плотность населения в которых более чем в три раза ниже средней плотности населения в Российской Федерации.

11. На территориях субъектов Российской Федерации, в которых исторически сложились традиционные формы отгонного животноводства, территории и границы муниципальных образований устанавливаются с учетом законодательства субъекта Российской Федерации, регулирующего порядок определения территорий и использования земель в целях отгонного животноводства, и особенностей расселения населения на указанных территориях.

Границы муниципальных образований.

Преобразование муниципальных образований.

Тема 6. Структура органов местного самоуправления.

Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления не допускается, за исключением, когда Глава муниципального образования и Глава местной администрации (в муниципальных образованиях «городской округ» и «муниципальный район») избирается на конкурсной основе, в таком случае - 50% конкурсной комиссии формируется высшим должностным лицом субъекта РФ.

Структуру органов местного самоуправления составляют представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), контрольно-

счетный орган муниципального образования, иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Наличие в структуре органов местного самоуправления представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) является обязательным, за исключением, когда в поселении, где численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составляет не более 100 человек, представительный орган МСУ не формируется, его функции исполняет сход граждан. А в поселении, где численность жителей поселения более 100 человек и не более 300 человек представительный орган МСУ может не формироваться, его функции так же исполняет сход граждан.

Контрольный орган муниципального образования формируется в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований». Контрольно-счетный орган муниципального образования является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется представительным органом муниципального образования. Он обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

К иным органам местного самоуправления относят избирательные комиссии муниципального образования, которые формируются представительным органом МСУ.

Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования устанавливается представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Кандидатом на должность главы муниципального образования может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах единоначалия.

Главой местной администрации является глава муниципального образования либо лицо, назначаемое на должность главы местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий, определяемый уставом муниципального образования.

В структуре местной администрации могут быть сформированы отраслевые (функциональные) органы местной администрации.

В случае временного отсутствия главы местной администрации (в частности, в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иными причинами) его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или уполномоченный муниципальный служащий, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования.

Тема 7. Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления США

Объективные условия государственного управления в США. Основы территориальной организации США. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти США. Президент США в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия. Исполнительная власть в США. Конгресс США – порядок формирования, полномочия. Особенности организации государственной власти в штатах. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и США.

Тема 8. Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления в ФРГ и КНР

Объективные условия государственного управления в ФРГ. Основы территориальной организации ФРГ. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти ФРГ. Федеральный Президент в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия. Исполнительная власть в ФРГ. Федеральный Канцлер. Порядок наделения полномочиями и место в системе государственного управления. Бундесрат ФРГ и Бундестаг ФРГ: порядок формирования, полномочия. Особенности организации государственной власти в землях. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и ФРГ.

Объективные условия государственного управления в КНР. Основы территориальной организации КНР. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти КНР. Всекитайское собрание народных представителей (ВСНП) и ПК ВСНП: порядок формирования и полномочия. Президент КНР в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия. Организация исполнительной власти в КНР. Роль Коммунистической партии Китая (КПК) в механизме государственного управления. Структуры управления КПК. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и КНР.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.

4.1 В ход реализации дисциплины Б1.В.17 «Система государственного и муниципального управления и международный менеджмент» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

- при проведении занятий семинарского типа (аудиторно): опрос, контрольные задания;
- при проведении занятий лекционного типа (с ДОТ): опорный конспект;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов (ДОТ): опрос в форме дискуссии.

Тема	Методы текущего контроля успеваемости	Методы текущего контроля успеваемости

		с применением ДОТ
Институт президентства в России	Опрос в форме дискуссии Контрольное задание	Опрос в форме дискуссии
Федеральное Собрание Российской Федерации.	Опрос в форме дискуссии Контрольное задание	Опрос в форме дискуссии
Структура и организация деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Законодательный (представительный) орган государственной власти Субъекта РФ	Опрос в форме дискуссии Контрольное задание	Опрос в форме дискуссии
Высшее должностное лицо субъекта РФ. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ	Опрос в форме дискуссии Контрольное задание	Опрос в форме дискуссии
Территориальные основы организации местного самоуправления	Опрос в форме дискуссии Контрольное задание	Опрос в форме дискуссии
Структура органов местного самоуправления.	Опрос в форме дискуссии Контрольное задание	Опрос в форме дискуссии
Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления США	Опрос в форме дискуссии Контрольное задание	Опрос в форме дискуссии
Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления в ФРГ и КНР	Опрос в форме дискуссии Контрольное задание	Опрос в форме дискуссии

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Вопросы входного контроля знаний:

1. Что такое «управление»?
2. Раскройте понятия «государство», «государственное управление», «политическое управление», «административно-государственное управление».
3. Кто является автором концепции разделения властей?
4. Укажите уровни публичной власти.
5. Какая из форм государственного устройства предполагает союз независимых государств?
6. Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации? (Должность, фамилия)
7. Какую основную цель преследуют государственное и муниципальное управление?
8. Как вы понимаете, что такое местное самоуправление (своими словами)?

9. Есть ли разница между «местным самоуправлением» и «муниципальным управлением»? Аргументируйте.

10. В чем разница между «территориально-административной единицей» и «видом муниципального образования»? Поясните.

Входной контроль осуществляется путем подготовки ответов и их обсуждения; результаты оцениваются по балльной системе (за каждый правильный ответ 0,5 баллов). Входной контроль считается пройденным при результате не менее 3 баллов.

4.2.1 Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям практического (семинарского) типов и выполнения контрольных (домашних) заданий.

Тема 1. Институт президентства в России.

Вопросы для обсуждения:

1. История создания института президентства в России и факторы, обусловившие его особенности.
2. Положение Президента РФ в системе органов государственной власти. Конституционный статус, основные полномочия и функции Президента Российской Федерации.
3. Основное назначение Администрации Президента Российской Федерации.
4. Основное назначение Совета Безопасности.
5. Основное назначение Государственного совета.
6. Институт представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах.

Контрольное задание. (в том числе для ДОТ)

Обучающиеся, которые идут по списку в журнале с 1 по 12 (включительно) выполняют задание № 1, остальные - задание № 2.

Задание 1

Заполнить таблицу

Задачи Совета Безопасности	Функции Совета Безопасности	Назначение на должность и функции Секретаря Совета Безопасности

Указать источники, которыми пользовались.

Задание 2.

Заполнить таблицу

Задачи Государственного Совета	Функции Государственного Совета	Назначение на должность и функции Секретаря Государственного Совета

Указать источники, которыми пользовались.

Тема 2. Федеральное Собрание Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституционные основы и деятельность Государственной думы Российской Федерации.
2. Порядок формирования, структура, состав Государственной думы Российской Федерации.

3. Досрочное прекращение полномочий Государственной думы Российской Федерации.

4. Аппарат обеспечивающий деятельность Государственной думы Российской Федерации.

5. Конституционные основы и деятельность Совета Федерации Российской Федерации.

6. Порядок формирования Совета Федерации.

7. Основные полномочия и роль Совета Федерации в принятии федеральных законов.

8. Начало и прекращение полномочий члена Совета Федерации.

Контрольное задание. (в том числе для ДОТ)

Обучающиеся, которые идут по списку в журнале с 1 по 12 (включительно) выполняют задание № 1, 3 остальные - задание № 2, 4.

Задание 1.

Подготовить письменную информацию на следующие вопросы:

Способы выдвижения кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Дать краткое описание процесса каждого способа выдвижения. Указать источники, которыми пользовались.

Задание 2.

Подготовить письменную информацию на следующие вопросы:

Структура Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Аппарат обеспечивающий деятельность Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Указать источники, которыми пользовались.

Задание 3. Подготовить письменную информацию на следующим вопросам:

Как формируется Совет Федерации Федерального Собрания РФ? Определить порядок наделения полномочиями члена Совета Федерации от каждого органа государственной власти субъекта РФ. Указать источники, которыми пользовались.

Задание 4. Подготовить письменную информацию на следующим вопросам:

Структура Совет Федерации Федерального Собрания РФ. Аппарат обеспечивающий деятельность Совет Федерации Федерального Собрания РФ. Указать источники, которыми пользовались.

Тема 3. Структура и организация деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Законодательный орган государственной власти субъекта РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Государственное управление на уровне субъекта Российской Федерации: назначение, цели, задачи, предмет и объект.

2. Особенности федеративного устройства государства и их влияние на систему государственного управления.

3. Разграничение предметов ведения федерации и ее субъектов.

4. Законодательный орган государственной власти в субъекте Российской Федерации: понятие, структура, назначение, полномочия.

5. Досрочное прекращение полномочий законодательного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Контрольное задание. (в том числе для ДОТ)

Обучающиеся, которые идут по списку в журнале с 1 по 12 (включительно) выполняют задание № 1, остальные - задание № 2.

Задание 1.

Подготовить сообщение по вопросу: «Понятие территории и территориальной организации. Территориальное устройство государства». Указать источники, которыми пользовались.

Задание 2.

Заполнить таблицу:

Вид субъекта Российской Федерации	Определение по Конституции РФ

Указать источники, которыми пользовались.

Тема 4. Высшее должностное лицо субъекта РФ. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Способы избрания высшего должностного лица субъекта РФ.

2. Полномочия высшего должностного лица субъекта РФ.

3. Досрочное прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта РФ.

4. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ: сущность и формирование.

5. Полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.

Контрольное задание. (в том числе для ДОТ)

Обучающиеся, которые идут по списку в журнале с 1 по 12 (включительно) выполняют задание № 1, остальные - задание № 2.

Задание 1.

Подготовить письменную информацию на следующему вопросу:

Способы избрания высшего должностного лица субъекта РФ. Указать источники, которыми пользовались.

Задание 2.

Способы избрания высшего должностного лица субъекта РФ.

Досрочное прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта РФ. Указать источники, которыми пользовались.

Задание 3.

Подготовить письменную информацию на следующему вопросу:

Подходы к формированию высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Указать источники, которыми пользовались.

Задание 4.

Подготовить письменную информацию на следующему вопросу:

Функции высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ. Указать источники, которыми пользовались.

Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы территориальной организации местного самоуправления в современной России.

2. Порядок формирования границ муниципального округа.

3. Порядок формирования границ городского округа.

5. Порядок формирования границ внутригородского муниципального образования города федерального значения.

6. Преобразования муниципальных образований: объединение, разделение, изменение статуса.

Контрольное задание. (в том числе для ДОТ)

Обучающиеся, которые идут по списку в журнале с 1 по 12 (включительно) выполняют задание № 1, остальные - задание № 2.

Задание 1.

Дать определения и сделать схемы формирования границ для следующих видов муниципальных образований:

1. Городской округ.

К схеме необходимо дать пояснение.

Задание 2.

Для студентов, идущих по списку журнала с 12.

Дать определения и сделать схемы формирования границ для следующих видов муниципальных образований:

1. Муниципальный округ.

К схеме необходимо дать пояснение.

Тема 6. Структура органов местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика системы органов муниципального управления.
2. Формирование представительного органа местного самоуправления.
3. Исключительная компетенция представительных органов местного самоуправления.
4. Досрочное прекращение полномочий представительного органа местного самоуправления.
5. Глава муниципального образования: способы избрания.
6. Полномочия Главы муниципального образования.
7. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования.
8. Глава местной администрации: варианты институирования.
9. Полномочия Главы местной администрации.
10. Ограничения и запреты для Главы местной администрации.
11. Досрочное прекращение полномочий Главы местной администрации.

Контрольное задание. (в том числе для ДОТ)

Обучающиеся, которые идут по списку в журнале с 1 по 12 (включительно) выполняют задание № 1, 3 остальные - задание № 2, 4.

Задание 1.

Подготовить письменную информацию на следующему вопросу:

Формирование конкурсной комиссии при избрании главы местной администрации в зависимости от вида муниципального образования. Указать источники, которыми пользовались.

Задание 2.

Подготовить письменную информацию на следующему вопросу:

Досрочное прекращение полномочий Главы местной администрации. Указать источники, которыми пользовались.

Тема 7. Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления США.

1. Объективные условия государственного управления в США.
2. Основы территориальной организации США.
3. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти США.
4. Президент США в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия.
5. Исполнительная власть в США.
6. Конгресс США – порядок формирования, полномочия.
7. Особенности организации государственной власти в штатах.
8. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и США.

Контрольное задание. (в том числе для ДОТ)

Обучающиеся, которые идут по списку в журнале с 1 по 12 (включительно) выполняют задание № 1, 3 остальные - задание № 2, 4.

Задание

Сделать сравнительный анализ ветвей государственной власти США и России. Сделать вывод. Указать источники, которыми пользовались.

Тема 8. Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления в ФРГ и КНР.

1. Объективные условия государственного управления в ФРГ.
2. Основы территориальной организации ФРГ.
3. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти ФРГ.
4. Федеральный Президент в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия.
5. Исполнительная власть в ФРГ. Федеральный Канцлер. Порядок наделения полномочиями и место в системе государственного управления.
6. Бундесрат ФРГ и Бундестаг ФРГ: порядок формирования, полномочия.
7. Особенности организации государственной власти в землях.
8. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и ФРГ.
9. Объективные условия государственного управления в КНР.
10. Основы территориальной организации КНР.
11. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти КНР.
12. Всекитайское собрание народных представителей (ВСНП) и ПК ВСНП: порядок формирования и полномочия.
13. Президент КНР в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия.
14. Организация исполнительной власти в КНР.
15. Роль Коммунистической партии Китая (КПК) в механизме государственного управления. Структуры управления КПК.
16. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и КНР.

Контрольное задание. (в том числе для ДОТ)

Обучающиеся, которые идут по списку в журнале с 1 по 12 (включительно) выполняют задание № 1, 3 остальные - задание № 2, 4.

Задание 1.

Сделать сравнительный анализ ветвей государственной власти ФРГ и России. Сделать вывод. Указать источники, которыми пользовались.

Задание 2.

Сделать сравнительный анализ ветвей государственной власти КНР и России. Сделать вывод. Указать источники, которыми пользовались.

Критерии качества оценки текущей аттестации.

Опрос оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 балла (оценка «5») – обучающийся излагает материал последовательно и стилистически грамотно, делая логические выводы, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из литературных источников, но и самостоятельно составленные;
- 4 балла (оценка «4») - обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и стилистическом оформлении излагаемого;
- 3 балла (оценка «3») - обучающийся обнаруживает понимание основных положений данной темы, однако излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в стилистическом оформлении излагаемого;
- 0 баллов (оценка «2») - обучающийся отказывается отвечать по причине неподготовленности или при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Контрольное задание оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 3 баллов (оценка «5») – задание выполнено полностью, с использованием информации, полученной в ходе самостоятельной работы обучающегося; расчеты проведены правильно; сделаны обобщающие выводы по результатам анализа.
- 2 балла (оценка «4») - задание выполнено полностью, с использованием информации, полученной в ходе самостоятельной работы обучающегося; расчеты проведены правильно; не сделаны обобщающие выводы по результатам анализа.
- 1 балл (оценка «3») - задание выполнено не полностью (отсутствует или выполнен неверно один пункт задания), однако при этом использовалась информация, полученная в ходе самостоятельной работы обучающегося; не сделаны обобщающие выводы по результатам анализа.
- 0 баллов (оценка «2») - задание не выполнено или требования к выполнению задания не соблюдены.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам (2 вопроса) или в письменной форме по тестам (20 тестовых заданий).

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации.

Компонент компетенции	Ключевой / промежуточный индикаторы оценивания	Критерий оценивания
ПКс-3.4 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в системе государственного и муниципального управления	Координирует деятельность организации на основе нормативно-правового и методического инструментария / Демонстрирует полные знания нормативно-правовых основ осуществления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и их анализа. Самостоятельно оценивает влияние нормативных, правовых документов на функционирование органов государственного и муниципального управления. На высоком уровне демонстрирует навыки поиска, анализа и использования нормативно-правового обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Обучающийся знает: - нормативно-правовые основы осуществления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и их анализа. Умеет: - оценивать влияние нормативных, правовых документов на функционирование органов государственного и муниципального управления. Владеет: - навыками поиска, анализа и использования нормативно-правового обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления при реализации управленческих решений в своей профессиональной деятельности.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам (2 вопроса) или в письменной форме по тестам (20 тестовых заданий).

Примерные вопросы для зачета:

1. История создания института президентства в России и факторы, обусловившие его особенности.
2. Положение Президента РФ в системе органов государственной власти. Конституционный статус, основные полномочия и функции Президента Российской Федерации.
3. Основное назначение Администрации Президента Российской Федерации.
4. Основное назначение Совета Безопасности.
5. Основное назначение Государственного совета.

6. Институт представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах.
7. Конституционные основы и деятельность Государственной думы Российской Федерации.
8. Порядок формирования, структура, состав Государственной думы Российской Федерации.
9. Досрочное прекращение полномочий Государственной думы Российской Федерации.
10. Аппарат обеспечивающий деятельность Государственной думы Российской Федерации.
11. Конституционные основы и деятельность Совета Федерации Российской Федерации.
12. Порядок формирования Совета Федерации.
13. Основные полномочия и роль Совета Федерации в принятии федеральных законов.
14. Начало и прекращение полномочий члена Совета Федерации.
15. Государственное управление на уровне субъекта Российской Федерации: назначение, цели, задачи, предмет и объект.
16. Особенности федеративного устройства государства и их влияние на систему государственного управления.
17. Разграничение предметов ведения федерации и ее субъектов.
18. Законодательный (представительный) орган государственной власти в субъекте Российской Федерации: понятие, структура, назначение, полномочия.
19. Способы избрания высшего должностного лица субъекта РФ.
20. Полномочия высшего должностного лица субъекта РФ.
21. Досрочное прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта РФ.
22. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ: сущность и формирование.
23. Полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.
24. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
25. Принципы территориальной организации местного самоуправления в современной России.
26. Порядок формирования границ муниципального округа.
27. Порядок формирования границ городского округа.
28. Преобразования муниципальных образований: объединение, разделение, изменение статуса.
29. Общая характеристика системы органов муниципального управления.
30. Формирование представительного органа местного самоуправления.
31. Исключительная компетенция представительных органов местного самоуправления.
32. Досрочное прекращение полномочий представительного органа местного самоуправления.
33. Глава муниципального образования: способы избрания.
34. Полномочия Главы муниципального образования.
35. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования.
36. Глава местной администрации: варианты институирования.
37. Полномочия Главы местной администрации.
38. Ограничения и запреты для Главы местной администрации.
39. Досрочное прекращение полномочий Главы местной администрации.
40. Объективные условия государственного управления в США.
41. Основы территориальной организации США.

42. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти США.

43. Президент США в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия.

44. Исполнительная власть в США.

45. Конгресс США – порядок формирования, полномочия.

46. Особенности организации государственной власти в штатах.

47. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и США.

48. Объективные условия государственного управления в ФРГ.

49. Основы территориальной организации ФРГ.

50. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти ФРГ.

51. Федеральный Президент в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия.

52. Исполнительная власть в ФРГ. Федеральный Канцлер. Порядок наделения полномочиями и место в системе государственного управления.

53. Бундесрат ФРГ и Бундестаг ФРГ: порядок формирования, полномочия.

54. Особенности организации государственной власти в землях.

55. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и ФРГ.

56. Объективные условия государственного управления в КНР.

57. Основы территориальной организации КНР.

58. Особенности организации и взаимодействия высших органов государственной власти КНР.

59. Всекитайское собрание народных представителей (ВСНП) и ПК ВСНП: порядок формирования и полномочия.

60. Президент КНР в системе органов государственной власти. Порядок избрания и полномочия.

61. Организация исполнительной власти в КНР.

62. Роль Коммунистической партии Китая (КПК) в механизме государственного управления. Структуры управления КПК.

63. Сравнительный анализ особенностей организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и КНР.

Типовые тестовые задания для зачета:

1. Какую ветвь власти представляет Президент РФ?

А) законодательную;

Б) исполнительную;

В) судебную;

Г) ни одну из них.

2. К функциям Президента РФ относиться:

А) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства Российской Федерации;

Б) имеет право председательствовать на заседаниях Правительства Российской Федерации;

В) назначение Председателя Сетной палаты РФ.

3. Президент Российской Федерации может быть отрешен от должности Советом Федерации только на основании выдвинутого обвинения:

А) Государственной Думой;

Б) Верховного Суда Российской Федерации;

В) Правительства РФ.

4. Президентом РФ может быть избран гражданин РФ не моложе:

А) 21 года;

Б) 30 лет;

В) 35 лет;

Г) 40 лет.

5. Совет безопасности это -

А) обязательный орган государственной власти;

Б) конституционно-совещательный орган государственной власти;

В) совещательный орган государственной власти.

6. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший:

А) 18 лет;

Б) 21 года;

В) 30 лет;

Г) 35 лет.

7. Государственная Дума не может быть распущена:

А) с момента выдвижения ею обвинения против Президента Российской Федерации до принятия соответствующего решения Советом Федерации;

Б) в период действия на всей территории Российской Федерации военного или чрезвычайного положения;

В) в течение шести месяцев до окончания срока полномочий Президента Российской Федерации.

8. С какого момента прекращаются полномочия Государственной Думы предыдущего созыва:

А) с начала работы Государственной Думы нового созыва;

Б) с момента избрания Государственной Думы нового созыва.

9. К ограничениям, связанные с пребыванием в составе Правительства Российской Федерации относятся:

А) быть членами Совета Федерации, депутатами Государственной Думы, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и депутатами выборных органов местного самоуправления;

Б) замещать другие должности в органах государственной власти и органах местного самоуправления, за исключением случаев, установленных федеральными конституционными законами федеральными законами и указами Президента Российской Федерации;

В) заниматься предпринимательской деятельностью.

10. К общим полномочиям Правительства Российской Федерации относится:

А) организует реализацию внутренней и внешней политики Российской Федерации;

Б) осуществляет регулирование в социально-экономической сфере;

В) реализует государственную социальную политику.

11. Исключительно на заседаниях Правительства Российской Федерации:

А) принимаются решения о представлении Государственной Думе федерального бюджета и отчета об исполнении федерального бюджета, а также бюджетов государственных внебюджетных фондов;

Б) рассматриваются проекты программ экономического и социального развития, связанных с созданием свободных экономических зон;

В) о введении военного положения на территории Российской Федерации.

12. Какие муниципальные правовые акты обладают высшей юридической силой на территории муниципального образования:

а) постановления главы местной администрации;

б) устав муниципального образования;

в) постановления представительного органа;

г) решения представительного органа;

13. При изменении границ муниципального образования численность населения, входящего в его состав увеличилась на 20%. Является ли это основание для досрочного прекращения деятельности главы:

а) да;

б) нет.

14. Что из перечисленного является представительным органом муниципального образования:

а) муниципальный совет;

б) глава муниципального образования;

в) местная администрация;

г) коллегия при главе муниципального образования.

15. Кто может отменить (признать недействительными) решения представительных органов местного самоуправления:

а) представительные органы местного самоуправления, принявшие эти решения, или суд;

б) глава муниципального образования;

в) государственные органы власти субъектов Федерации;

г) прокурор.

16. Органы местного самоуправления относятся:

а) к органам государственной власти Российской Федерации;

б) к органам государственной власти субъектов РФ;

в) являются самостоятельным уровнем власти.

16. При установлении размеров территории каждого конкретного муниципального образования необходимо учитывать следующие тенденции:

А) приближение местной власти к населению;

Б) укрупнение самоуправляющих единиц;

В) осознание населением общих интересов и участие в их реализации;

Г) максимально возможная ограниченность территории, что позволяет населению оперативно реагировать на действия местной власти;

Д) доступность органов местного самоуправления для граждан в течение рабочего дня в обе стороны.

17. На какой срок могут избираться представительные органы местного самоуправления?

А) один год;

Б) два года;

В) шесть лет.

Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценка
Знания нормативно-правовых основ осуществления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и их анализа Умение оценивать влияние нормативных, правовых документов на функционирование органов государственного и муниципального управления Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативно-правового обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления при реализации управленческих решений в своей профессиональной деятельности	Обучающийся знает: -нормативно-правовые основы осуществления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и их анализа. Умеет: - оценивать влияние нормативных, правовых документов на функционирование органов государственного и муниципального управления. Владеет: - навыками поиска, анализа и использования нормативно-правового обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления при реализации управленческих решений в своей профессиональной деятельности.	зачтено
	Обучающийся не знает нормативно-правовые основы осуществления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и их анализа Не способен оценить влияние нормативных, правовых документов на функционирование органов государственного и муниципального управления Не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативно-правового обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	не зачтено

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с применением ДОТ на основе БРС: по накопительной схеме. Оценка обучающегося за промежуточную аттестацию за семестр складывается из 2-х частей:

– суммы баллов, полученных в рамках текущего контроля (70 баллов);

– суммы баллов, полученных за зачете в рамках промежуточной аттестации (30 баллов).

Балльно-рейтинговая оценка

Вид работы	Количество баллов (max-min)	Ориентировочное количество занятий, или видов работ	Максимально - минимально возможная сумма баллов
Посещение занятий Лекция семинар	 1 1	 9 9	 9 9
Опрос на семинарском занятии	45-5	9	45

Выполнение контрольных заданий	27-3	9	27
Итого			**90**
Выступление с докладом на конференции, публикация	10	1	10
Итого			**100**

Максимальное количество баллов, которое может выставить преподаватель по дисциплине, составляет 100 баллов, которое делятся следующим образом: текущий контроль – 70 баллов, промежуточная аттестация – 30 баллов.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусматривает зачет, который проводится в форме по вопросам (2 вопроса) или в письменной форме по тестам (20 тестовых заданий), время тестирования – 60 минут, 2 попытки.

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся дал более 59 % правильных ответов теста.

Преподаватель вправе корректировать итоговую оценку обучающегося, учитывая его успеваемость по текущему контролю и полученную оценку по результатам итогового теста.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, семинары, а также различные виды самостоятельной работы студентов по заданию преподавателя.

6.1 Методические указания для обучающихся при работе на лекционном занятии.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала с использованием общих и утвердившихся в практике правил и приемов конспектирования лекций. Занятия лекционного типа по темам: «Система органов государственной власти Российской Федерации», «Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление», «Эффективность государственного и муниципального управления», проводятся в интерактивной форме в виде лекции-диалога, в которой содержание подается преподавателем через серию вопросов, в частности об актуальных проблемах и направлениях реформирования органов власти, на которые обучающиеся должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

6.2 Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Занятия семинарского типа предусматривает устный опрос.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной / дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

– указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

6.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся работают с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Одной из основных форм контроля самостоятельной работы обучаемых является оценка полноты и качества составления конспектов изучаемых материалов.

Конспект – это систематическая, логически связная запись материала, включающая в себя план изучаемого материала, выписки из учебника и дополнительных источников, тезисы материала, собственные мысли, выводы и т.п.

При необходимости обучаемому рекомендуется записывать вопросы, возникшие у него в ходе работы над темой, для обсуждения их с преподавателем в ходе семинаров или консультаций.

6.4 Методические рекомендации по изучению дисциплины с применением ДОТ

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на образовательном портале института: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения согласно установленному графику.

Страница каждой дисциплины на образовательном портале имеет следующую структуру и содержание:

1. **Общая информация** содержит:

– РПД – рабочую программу дисциплины, в которой представлены объем и место дисциплины в структуре образовательной программы; содержание и структура дисциплины; материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и т.д);

– Календарно тематический план изучения дисциплины, в котором отражена дата проведения лекционного, семинарского занятий по соответствующей теме и режим

проведения занятия (образовательный портал, MicrosoftTeams, Skype, электронная почта преподавателя, чаты социальных сетей типа WhatsApp и др.);

– Инструкция по работе в СДО и рекомендации по изучению дисциплины посредством СДО

– Графики ндивидуальных и групповых консультаций.

2. Лекционные материалы – в этом разделе представлены текстовыми файлами лекции преподавателя (с разбивкой по темам, разделам и т.п.). В дополнение к лекционному материалу могут быть представлены презентации, нормативно-правовые документы.

3. Задания к занятиям семинарского типа (практич. занятиям, семинарам, лаб. работам и т.п.) – в этом разделе представлены материалы к занятиям семинарского типа отдельными файлами для каждого отдельного занятия (согласно расписанию), в которых в полном объеме отражено содержание занятия по указанной теме, приведены задания с указанием балльной оценки за их выполнение, сроков выполнения и организационных моментов по представлению выполненных заданий преподавателю на проверку (например, сдача заданий старосте группе с последующей их отправкой на почту преподавателя единым письмом или личная отправка задания преподавателю каждым студентом).

4. Самостоятельная работа – в этом разделе представлена информация по организации самостоятельной работы студентов, например указаны темы для самостоятельного изучения, перечень индивидуальных заданий, тематика докладов, рефератов.

5. Текущий контроль – в этом разделе представлены задания для выполнения их студентами с целью ведения учета текущей успеваемости студента.

6. Промежуточная аттестация – в этом разделе размещается информация по формату промежуточной аттестации, вопросы для подготовки к экзамену (зачету), тесты.

7. Рекомендуемая литература – в этом разделе представлен перечень рекомендуемой литературы для изучения дисциплины, ссылки на ЭБС.

8. Успеваемость – в этом разделе преподаватель размещает еженедельные сведения по успеваемости студентов.

Таким образом, весь материал необходимый для изучения студентом дисциплины представлен на образовательном портале института.

Для активного взаимодействия диалогового характера (лекции, семинары, консультации) со студентами преподаватель по мере освоения режима обучения с применением ДОТ может использовать различные возможности Интернет-пространства, допустимые для института (Google Класс, Microsoft Teams, Skype, WhatsApp). Для представления выполненных заданий на проверку преподавателю используется электронная почта преподавателя, образовательный портал института или Microsoft Teams.

Все виды работ проводятся по календарному учебному графику и строго по расписанию. В начале пары преподаватель проверяет присутствующих, дает комментарии по лекции (семинарскому занятию), дает задание, дает рекомендации по его выполнению, комментирует оценку за его выполнение, сроки и процедуру сдачи заданий.

Преподаватель ведет и сохраняет записи текущей успеваемости (выполненные задания, ведомость, студенческий журнал, журнал преподавателя) и видеозаписи и результаты промежуточной аттестации с обязательной идентификацией обучающихся (паспорт).

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература.

1. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.1 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва : Дело, 2019. — 512 c. — ISBN 978-5-7749-1397-8 (т.1), 978-5-7749-1396-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95125.html

2. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.2 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва : Дело, 2019. — 544 c. — ISBN 978-5-7749-1398-2 (т.2), 978-5-7749-1396-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95126.html

3. Баталова, Ю.В. Государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Ю.В. Баталова : под общей редакцией Н.А. Омельченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025 – 389 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18024-4. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-560032#page/2

4. Васильев, В.П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В.П. Васильев, Н.Г. Деханова, Ю.А. Холоденко. – 5-е изд., перераб и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025 – 314 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-534-15469-6. - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-564655#page/2

5. Международный менеджмент : учебник для бакалавров / Е.П. Темнышова [и др.]: под редакцией Е.П. Темнышовой. - — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Бакалавр, Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2424-4. — Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/viewer/mezhdunarodnyy-menedzhment-508942

6. Орешин, В. П. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие / В.П. Орешин. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011591-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/966386

7. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский, Т. А. Занко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 933 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18509-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535207

8. Система государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / С.Г. Еремин и др. : под редакцией С.Г.Еремина, Н.Н. Мусиновой, О.В. Паниной, С.Е. Прокофьева. – 3-е изд., перераб. И доп. : Москва : издательство Юрайт, 2025 – 545с. (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/sistema-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-567234#page/2

7.2. Дополнительная литература

1. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449256

2. Кузин, В. И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления : учебное пособие / В. И. Кузин, С. Э. Зуев. — Москва : Дело, 2014. — 120 c. — ISBN 978-5-7749-0914-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/51041.html

3. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / И. В. Мухачев, И. А. Алексеев, А. С. Прудников [и др.] ; под редакцией А. С. Прудников, Д. С. Белявский. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 399 с. — ISBN 978-5-238-01571-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74893.html

4. Пикулькин, А. В. Система государственного управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / А. В. Пикулькин. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2025. — 639 с. — ISBN 978-5-238-01139-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81848.html

7.3. Нормативно-правовые документы

1.Конституция Российской Федерации. – М.: Проспект, 2020. – 32с.

2.Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 06 ноября 2020 года № 4-ФКЗ

3.Федеральный закон «О выборах Президента Российской Федерации» от 10 января 2003 г. №19-ФЗ.

4. Федеральный закон от 22.12.2020 N 439-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации».

5. Федеральный закон от 22.02.2014 N 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ»

6. Федеральный закон от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях».

7.Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъекте Российской Федерации».

8.Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9.Федеральный закон от 12 июня 2002г. №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

10. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. в ред. ФЗ от 29 июня 2015г. №201-ФЗ.

11. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации»

12. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004г. №79-ФЗ

13. Федеральный закон от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

14. Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года. Утв. Указом Президента РФ от 19 декабря 2012 г. №1666. – М., 2013. – 33с.

15. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – Ст. 2112.

16. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 22. - Ст. 2663.

7.4. Интернет-ресурсы

1.http://www.kremlin.ru/ - официальный сайт Президента Российской Федерации

2.http://gov.ru/ - сервер органов государственной власти

3. http://government.ru/ - официальный сайт Правительства Российской Федерации
4. http://council.gov.ru/ - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
5. http://duma.gov.ru/ - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
6. http://pravo.gov.ru/ - официальный интернет-портал правовой информации
7. https://regulation.gov.ru/ - федеральный портал проектов нормативных правовых актов.
8. https://elibrary.ru/ - Российский индекс научного цитирования
9. Институт государства и права Российской Академии Наук – www.igpen.shpl.ru
10. Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова – www.nbmgu.ru
11. Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного университета - www.lib.pu.ru
12. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/
13. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm
14. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: http://www.inion.ru/product/db.htm
15. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru/
16. Экономический и социальный совет ООН (Язык сайта – английский). Режим доступа: http://www.un.org/en/development/index.shtml; Режим доступа: http://www.un.org/en/ecosoc/

7.5 Иные источники

1. Глава местной администрации – Режим доступа : http://panor.ru/magazines/glava-mestnoy-administratsii.html
2. Государственная власть и местное самоуправление – Режим доступа : http://lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie
3. Народный депутат – Режим доступа :http://nardepjournal.com
4. Практика муниципального управления – Режим доступа :http://www.gkh.ru/zhurnal_pmu
5. Словари.
6. Статистические сборники.
7. Энциклопедии.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде.

Амурского, д.33	работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

Информационные технологии реализуются через электронно-информационную образовательную среду Академии.